

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад №59 общеразвивающего вида"

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ "Д/с №59"  
\_\_\_\_\_ Е.Е. Обрезкова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики музыкального руководителя образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения образования и социального развития РФ от 26.08.10 г. № 761н, Трудового кодекса РФ, Устава Муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №59 общеразвивающего вида" (далее - учреждение).

1.2 Должность музыкального руководителя относится к категории педагогического персонала.

1.3 На должность музыкального руководителя принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессионально владеющее техникой исполнения на музыкальном инструменте, без предъявления требований к стажу работы.

1.4 Музыкальный руководитель назначается и освобождается от должности приказом заведующего Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение).

1.5 Музыкальный руководитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику и психологию;
- возрастную физиологию, анатомию;
- санитарию и гигиену;
- индивидуальные особенности развития детей;
- особенности музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками;
- музыкальные произведения детского репертуара;
- при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии основы дефектологии и соответствующие методики их обучения;
- современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;

- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

## 2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

### 2.1. Музыкальный руководитель выполняет следующие должностные обязанности:

- осуществляет развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников, формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности;
- участвует в разработке образовательной программы Учреждения;
- координирует работу педагогического персонала и родителей (законных представителей) по вопросам музыкального воспитания детей;
- определяет направления участия педагогического персонала и родителей (законных представителей) в развитии музыкальных способностей детей с учетом их индивидуальных, возрастных особенностей и творческих способностей;
- определяет содержание непосредственно-образовательной деятельности с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений;
- разрабатывает план образовательной деятельности с группой воспитанников;
- осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивает в полном объеме реализацию преподаваемых учебных дисциплин в соответствии с утвержденными рабочими учебными программами;
- развивает у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- учитывает особенности психофизического развития воспитания и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;
- применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- участвует в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы Учреждения, обеспечивает их музыкальное сопровождение;
- консультирует родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам подготовки воспитанников к их участию в массовых, праздничных мероприятиях;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса;
- участвует в работе Педагогических советов, других формах методической работы, в проведении Общих (групповых) родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;
- уважает честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- систематически повышает свой профессиональный уровень;
- проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и

- проверку знаний и навыков в области охраны труда, пожарной безопасности;
- соблюдает Устав Учреждения.

### **3. ПРАВА, СВОБОДЫ И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ**

3.1. . музыкальный руководитель пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- право на выбор средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на участие в разработке образовательных программ и компонентов образовательных программ (обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса);
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.2. музыкальный руководитель имеет следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом
- исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Коми;
- прохождение по желанию аттестации в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

#### 4.1. Музыкальный руководитель несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в соответствии с действующим
- трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным
- законодательством;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

Экземпляр инструкции получен

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.