

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад №59 общеразвивающего вида"

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ "Д/с №59"
_____ Е.Е. Обрезкова
«___» _____ 20__ г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ИНСТРУКТОРА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**

(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики инструктора по физической культуре образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения образования и социального развития РФ от 26.08.10 г. № 761н, Трудового кодекса РФ, Устава Муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №59 общеразвивающего вида" (далее учреждение).

1.2 Должность инструктора по физической культуре относится к категории педагогического персонала.

1.3 На должность инструктора по физической культуре принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы.

1.4 Инструктор по физической культуре назначается и освобождается от должности приказом заведующего Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение).

1.5 Инструктор по физической культуре должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы, иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику и психологию;
- возрастную физиологию, анатомию;
- санитарию и гигиену;
- методику обучения на спортивных снарядах и приспособлениях;
- методику обучения игровым видам спорта, плаванию;
- правила поведения на воде;
- правила безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- основы коррекционно-оздоровительной работы и соответствующие методики (при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии);
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- методы установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой;

- браузерами и мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Инструктор по физической культуре выполняет следующие должностные обязанности:

- организует активный отдых воспитанников в режиме непосредственно-образовательной деятельности и образовательной деятельности в ходе режимных моментов;
- организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (законных представителей) физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;
- организует работу кружков и спортивных секций;
- осуществляет связи с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта;
- организует деятельность физкультурного актива;
- осуществляет просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов;
- определяет содержание непосредственно-образовательной деятельности с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников;
- ведет работу по овладению воспитанниками навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества;
- обеспечивает безопасность воспитанников при проведении физических и спортивных занятий, при необходимости оказывает им первую доврачебную помощь;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений;
- совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку;
- осуществляет мониторинг качества оздоровительной работы в Учреждении с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок;
- разрабатывает план образовательной деятельности с группой воспитанников;
- консультирует и координирует деятельность педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания детей;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- участвует в работе педагогических советов, других формах методической работы, в работе по проведению общих родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивает в полном объеме реализацию преподаваемых учебных дисциплин в соответствии с утвержденными рабочими программами;
- соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;
- уважает честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- развивает у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- учитывает особенности психофизического развития воспитания и состояние их здоровья,

- соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;
- применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
 - систематически повышает свой профессиональный уровень;
 - проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
 - проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
 - соблюдает Устав Учреждения.

3. ПРАВА

3.1. Инструктор по физической культуре имеет право:

- свободно выбирать и использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания;
- выбирать учебные пособия, материалы и иные средства обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой Учреждения и в порядке, установленном законодательством об образовании:
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы Учреждения, отдельной учебной дисциплины;
- участвовать в разработке программы развития детского сада, образовательных программ Учреждения, том числе рабочих учебных программ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- осуществлять научную, научно-техническую, творческую, исследовательскую деятельности, участвовать в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, и установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- участвовать в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;
- участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Инструктор по физической культуре несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

« ____ » _____ 20__г _____
подпись Ф.И.О.

Экземпляр инструкции получен

« ____ » _____ 20__г _____
подпись Ф.И.О.