

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад №59 общеразвивающего вида"
(МДОУ «Д/С № 59»)
г.Ухта

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МДОУ «Д/с № 59»
протокол заседания № 3
от «14» февраля 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МДОУ «Д/с №59»
от 20.02.2020 г. № 01-08/09

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 59 общеразвивающего вида» за 2019 год

I. Общие сведения о дошкольной образовательной организации

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №59 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение), является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением, созданным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

По типу Учреждение является дошкольной образовательной организацией.

Наименование Учреждения на русском языке:

– полное наименование: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №59 общеразвивающего вида»;

– сокращенное наименование МДОУ «Д/с №59».

Место нахождения Учреждения: 169303, Республика Коми, г. Ухта, ул. Клубная, д. 12.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование городского округа «Ухта» (далее – МОГО «Ухта»).

Заведующий МДОУ «Детский сад № 59 общеразвивающего вида»: Елена Евгеньевна Обрезкова.

Контактный телефон: (8216) 75-81-28

Электронная почта: dsad59@mail.ru

Официальный сайт: www.ds59-ukhta.ru

Административно-хозяйственная и образовательная деятельность Учреждения осуществляются на основании Устава, утвержденного постановлением администрации МОГО «Ухта» № 2292 от 26 октября 2018 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: регистрационный №1251-Д от 05 мая 2016 г., Серия 11ЛО1 № 0001587, выдана Министерством образования Республики Коми.

II. Оценка деятельности образовательной организации

Оценка образовательной деятельности, организация учебного процесса, содержание и качество подготовки воспитанников:

МДОУ «Д/с №59 общеразвивающего вида» это отдельно стоящее, двухэтажное здание общей площадью 2953,9 кв.м. Площадь участка (застроенная) 2324,2 кв.м. Учреждение находится в центре жилого массива, рядом лесной массив, река. Из учреждений социальной сферы функционирует МОУ «ООШ № 8», в которой имеется школьная библиотека. Крупных предприятий в микрорайоне нет. Микрорайон экологически чистый.

Вся незастроенная территория детского сада озеленена насаждениями. Имеются различные виды деревьев и кустарников, цветники. Проектная наполняемость на 320 мест. Режим работы: пятидневная рабочая неделя с пребыванием детей с 07.00 до 19.00 часов.

Основной структурной единицей Учреждения является группа общеразвивающей направленности, в которую могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы). Количество и соотношение возрастных групп детей в Учреждении определяется Учредителем.

Контингент воспитанников в группах формируется в соответствии с их

возрастом:

- группы раннего возраста – с 2 месяцев до 3 лет;
- группы дошкольного возраста – с 3 лет и до прекращения образовательных отношений.

Комплектование групп по состоянию на 31 декабря 2019 года представлено в таблице № 1.

Таблица № 1.

№	Группы	Количество детей
1	Первая группа раннего возраста	11
2	Вторая группа раннего возраста	21
3	Вторая младшая группа	26
4	Средняя «А» группа	13
5	Средняя «Б» группа	16
6	Старшая «А» группа	20
7	Старшая «Б» группа	22
8	Подготовительная «Б» группа	24
9	Подготовительная «А» группа	19
Всего:		172

В соответствии с Уставом содержание образования в МДОУ «Детский сад № 59 общеразвивающего вида» определяется Основной образовательной программой, дошкольного образования (далее – ООП ДО) разработанной Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

ООП ДО принята на Педагогическом совете 25.05.2015 г., запись внесена в протокол № 4 от 25.05.2015, утверждена руководителем Учреждения, приказ об утверждении решений Педагогического совета № 40 от 25.05.2015, что соответствует положению об ОПП ДО. Программа выстроена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Структура программы имеет все компоненты, соответствует ФГОС ДО и Положению об ООП ДО.

ООП ДО имеет обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, целевой, содержательный и организационный разделы. В содержании раскрыты цели, задачи, принципы, формы работы с воспитанниками и их семьями. В ней описано содержание образовательной деятельности по пяти образовательным областям. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена программой «Наш дом - природа» под редакцией Н.А. Рыжовой.

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется так же в соответствии с годовым календарным графиком, учебным планом, расписанием организованной образовательной деятельности, рабочими программами и календарным планированием. По основной деятельности имеется приказ о внесении изменений в ООП ДО в п.3.6. «Годовой календарный учебный график», п.1.1.3. «Значимые характеристики».

Годовой календарный учебный график Учреждения соответствует требованиям по количеству учебных недель, продолжительности учебного года,

каникул. Календарным учебным графиком определены – сроки проведения мониторинговых исследований. А также определен режим работы образовательной организации.

Учебный план и расписание организованной образовательной деятельности соответствуют требованиям. Учебный план соответствует перечню образовательных дисциплин, оптимальные учебные нагрузки не превышены, что соответствует пункту 3 части 1 пункта 3 части 4 статьи Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В расписании организованной образовательной деятельности соблюдены гигиенические требования в части учета динамики изменения физиологических функций работоспособности детей на протяжении рабочего дня и недели. Соблюден баланс разных видов активности через чередование умственной нагрузки и предметов эстетического и физкультурного блока.

В Учреждении разработано Положение о рабочих программах, принято на Педагогическом совете 25.05.2015 г. Рабочие программы образовательной деятельности в Учреждении разработаны в полном объеме на все возрастные группы. Структура рабочих программ соответствует Положению о рабочей программе.

Календарное планирование имеется во всех возрастных группах, которое ведется своевременно. В Учреждении принята единая форма планирования, отвечающая современным требованиям. В ней отражены разделы совместной деятельности взрослого и детей, индивидуальная и групповая работа, образовательная деятельность в режимных моментах, организация развивающей среды, свободная деятельность детей.

Для достижения оптимального уровня реализации ООП ДО на основе личностно-ориентированного и деятельностного подходов педагогическим коллективом на протяжении года использовались современные развивающие технологии: технология проектного метода; технология здоровьесбережения, социоигровые технологии. Используемые технологии обеспечивали создание условий для физического развития, развития личности ребенка, творческих способностей, приобщения к общечеловеческим ценностям.

В дошкольном образовательном учреждении созданы благоприятные условия для развития и поддержки талантливых и одарённых детей. Воспитанники детского сада вовлечены в образовательную деятельность и в конкурсное движение. Количество воспитанников - участников конкурсов разного уровня - 76 чел., что составляет 44% от общего числа воспитанников.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности в Учреждении в 2019 году оказывались дополнительные образовательные услуги.

Таблица № 2

№ п/п	Наименование услуги	Направленность (техническая, естественнонаучная, физкультурно- спортивная, туристско- краеведческая, социально-	Возрастная группа	Кол- во детей
-------	---------------------	---	-------------------	------------------

		педагогическая)			
1	«Наша безопасность – прежде всего»	Социально педагогическая	-	Средняя группа	13 чел
2	«Родная сторонка»	Социально педагогическая	-	Подготовительная группа	19 чел
3	«Юный кудоист»	Физкультурно-спортивная		Подготовительная группа	12 чел

Общий охват воспитанников дополнительными образовательными услугами составил 44 ребенка, что составляет 26 % от общего количества детей.

Медицинская помощь воспитанникам Учреждения оказывается в медицинском кабинете. Режим работы медицинского кабинета утверждён главным врачом ГБУЗ РК «Ухтинская детская больница» (далее ГБУЗ РК «УДБ»), согласован заведующим МДОУ. Время работы медицинского работника ГБУЗ РК «УДБ» в МДОУ – ежедневно с 7⁰⁰ до 18¹⁸.

В МДОУ заключён Договор с ГБУЗ РК «УДБ» по оказанию первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в дошкольном образовательном учреждении №59 от 25 апреля 2017 года.

Данный договор исполняется медицинским работником в части проведения мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок по эпидемическим показаниям, противоэпидемических и профилактических мероприятий; медицинский работник участвует в своевременной организации медицинских осмотров воспитанников, контроле за соблюдением санитарно - гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания. Медицинским работником осуществляется информационно-просветительская работа по гигиеническому воспитанию участников образовательной деятельности, своевременно осуществляется анализ состояния здоровья воспитанников.

В декабре 2019 года был проведен мониторинг состояния здоровья воспитанников. По результатам данного мониторинга были определены следующие показатели. Количество детей, посещающих МДОУ по состоянию на 31.12.2019 г. составляет 172 воспитанника, что на 31 человек меньше в сравнении с прошлым годом (по состоянию на 31.12.2018 г. - 203)

В сравнении с прошлым годом на 3,8 % увеличилось количество детей с I группой здоровья; на 2,1 % уменьшилось - число воспитанников со II группой здоровья; на 1% уменьшилось число воспитанников с III группой здоровья.

В сравнении с 2018 годом увеличился показатель пропусков по болезни 1 ребенком на 1, 7 дня (из них ясли – 8 дней, сад – 1 день)

Уменьшилось общее количество случаев заболеваемости воспитанников за 2019 год на 1 случай.

Индекс здоровья –40,7%, что ниже показателя за 2018 год на 5,9%.

В 2019 году отмечено отсутствие случаев травматизма среди воспитанников, так же как и в 2018 году.

В сравнении с прошлым годом уменьшилось количество детей с туберкулезной интоксикацией (на 2 сл.), заболеваниями органов пищеварения (на 15 сл.), нарушением осанки (на 1 сл.), нарушением речи (на 3 сл.), заболеваниями

кожи (на 2 сл.), заболеваниями мочеполовой системы (на 3 сл.), аллергии (на 2 сл.), новообразованиями (на 1 сл.)

Таблица № 3

Заболевания	2018	2019
Туберкулезная интоксикация	6	4
Заболевания органов пищеварения	127	112
Нарушение осанки	4	3
Нарушение речи	5	2
Заболевания кожи	11	9
Заболевания мочеполовой системы	7	4
Сколиоз	-	-
Аллергия	8	6
Новообразования	4	3
щитовидной железы	-	-
ЧБД	-	-

Увеличилось количество детей с заболеванием костно – мышечной системы (на 3 сл.), заболеванием эндокринной системы (на 5 сл.), заболеванием слухового аппарата (на 2 сл.), заболеванием органов дыхания (на 1 сл.), заболеванием глаз (на 3 сл.)

Таблица № 4

Заболевания	2018	2019
Заболевания костно-мышечной системы	21	24
Заболевания эндокринной системы	8	13
Заболевания слухового аппарата	9	11
Заболевания органов дыхания	10	11
Заболевания глаз	15	18

Осмотру специалистами подлежало 172 воспитанника, из них осмотрено – 158 воспитанников, что составляет 91, 8 %.

Уменьшилось число ни разу не болевших детей на 24 ребенка

Таблица № 5

2018	2019
90	66

Число дней посещаемости уменьшилось в связи с закрытием детского сада в летний период.

Число дней, пропущенных воспитанниками увеличилось по сравнению с 2018 годом

Таблица № 6

показатель	всего	в том числе воспитанниками в возрасте 3 года и старше
число дней, проведенных воспитанниками в группах	28674	23176
число дней, пропущенных воспитанниками - всего	18418	13302
в том числе:		
по болезни воспитанников	3090	1299
по другим причинам	15328	11511
число дней работы МДОУ за 2019 год	244	

В Учреждении регламентирована работа по оказанию первой помощи воспитанникам в период отсутствия в учреждении медицинской сестры: разработан приказ об оказании первой помощи сотрудниками детского сада воспитанникам в период отсутствия в учреждении медицинских сестер и алгоритм действия сотрудников при оказании первой помощи воспитанников; приказ о назначении ответственного за организацию работы по вопросам оказания первой помощи воспитанникам в Учреждении.

В групповых комнатах, музыкальном и физкультурных залах, где находятся дети, имеются инструкции по охране жизни и здоровья детей.

Согласно годового плана работы Учреждения в течение года с воспитанниками проводились различные занятия по профилактике ДДТТ и пожарной безопасности в рамках месячников «Весенний лед», «Осенний лед», «Неделя здоровья», «Неделя безопасности», акции «Внимание, дети!», «Осторожно, дорога».

В целях обеспечения безопасности всех воспитанников образовательного процесса в системе проводились следующие мероприятия: тренировки по эвакуации воспитанников по сигналу тревоги (2 раза в год), ежегодное обучение всех сотрудников в области ГО, противопожарный инструктаж (2 раза в год), инструктаж по охране труда жизни и здоровья детей (не реже 2 раз в год).

В течение года проводилась проверка оборудования, расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиНа (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)

В Учреждении организовано питание детей раннего и дошкольного возраста. Меню-требование составлено по форме (для сада и яслей отдельно). Меню разрабатывается согласно форме СанПиН, с соблюдением всех необходимых норм питания, соответственно возрастам воспитанников. В медицинском кабинете и на пищеблоке имеются технологические карты.

Продукты питания в Учреждении принимаются при наличии сопроводительной документации (товарные накладные, сертификаты качества, декларации соответствия, ветеринарные свидетельства), хранятся с учетом товарного соседства. Необходимая санитарно-технологическая документация ведется медработником, кладовщиком в соответствии с СанПиН (бракеражный журнал скоропортящейся продукции, бракеражный журнал готовой пищи, журнал здоровья, журнал температурного режима холодильного оборудования, журнал витаминизации).

Посуда и инвентарь промаркированы, используются в соответствии с маркировкой. Инструкции для мытья кухонной посуды, для обработки яиц имеются, размещены на видном месте.

Моющие и дезинфицирующие средства имеются в наличии в достаточном количестве. Инструкции для мытья столовой посуды находятся в буфетных на группах.

Питьевой режим организован в соответствии с СанПиН.

Поточность производственных процессов, правила обработки сырых и вареных овощей соблюдаются, вторичная тепловая обработка проводится в жарочном шкафу.

Технологическое оборудование в исправном состоянии. Приточно-вытяжная вентиляция работает. Контрольные приборы для измерения влажности и температуры воздуха в складских помещениях и в холодильном оборудовании имеются в достаточном количестве.

Суточные пробы хранятся в условиях холода 48 часов, подписаны, согласно СанПиН.

Стоимость питания (в расчете на одного воспитанника в день) весь 2019 год составляла: в группах раннего возраста - 140 рублей, в группах дошкольного возраста - 155 рублей. Анализируя выполнение норм питания по основным продуктам за 2019 год, установлено, что выполнено на 100 % по норме потребления птицы, колбасных изделий, масло сливочного, масла растительного, молока, сметаны, яиц, крупы, сахара, кондитерский изделий, фруктов свежих, хлеба. Итоговый показатель по всем продуктам питания за 2019 год составил 91,5%.

В Учреждении созданы возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы детского сада и на доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг через ведение официальные официального сайта www.ds59-ukhta.ru, по телефону, по электронной почте. На официальном сайте создана вкладка «Обращения граждан». Во вкладке «Обращения граждан» размещена вся контактная информация по взаимодействию с гражданами. С помощью данной вкладки граждане могут отправлять свои пожелания в адрес Учреждения.

В Учреждении принято Положение о «Телефоне доверия» МДОУ «Д/с №59» по вопросам противодействия коррупции». Положение размещено на официальном сайте Учреждения.

В 2019 году в Учреждении письменных и электронных обращений граждан не поступало.

Максимальная открытость Учреждения направлена на становление партнёрских взаимоотношений с родителями (законными представителями).

Согласно ООП ДО взаимодействие с родителями (законными представителями) осуществляется по блокам:

-Информационно – аналитический (сбор и анализ сведений о родителях и детях, изучение семей, их состава, образовательного и материального уровня, социального статуса, характера взаимоотношений в семье; а также выявление социального заказа семьи на образовательные услуги)

-Практический (организация продуктивного общения всех участников образовательного пространства, т. е. обмен мыслями, идеями, чувствами.)

-Контрольно - оценочный (анализ эффективности мероприятий)

Полнота реализации практического блока работы с родителями (законными представителями) воспитанников 2019 год представлена в таблице № 7.

Таблица № 7

Реализация практического блока работы с родителями (законными представителями) воспитанников за 2019 год.

Год	Мероприятия
2019 год	Общее родительское собрание № 2/30.04.2019 г. Общее родительское собрание № 1/18.09.2019 г. Участие родителей в городских соревнованиях «Веселые эстафеты» Участие родителей во Всероссийском дне бега «Кросс наций 2019» Участие родителей в конкурсе «Театральный калейдоскоп» Участие родителей в спортивном мероприятии «Зарница 2019» Участие родителей в выставке творческих работ на тему «С праздником светлой пасхи!» Участие родителей в проведении выпускных баллов 2019 . Участие родителей в городском конкурсе «Маленький исследователь 2019» Участие родителей в экологической квест – игре «Знатоки природы» Участие родителей в подготовке творческих работ для организации выставки, посвященной Международному дню пожилых людей «Мои любимые бабушки и дедушки» (Информация о проведенных мероприятиях с родителями представлена на сайте Учреждения www.ds59-ukhta.ru)

Ответственность за организацию работы по предупреждению правонарушений и безнадзорности в отношении несовершеннолетних возложена на заместителя заведующего .

В учреждении запланирована и проводится работа по исполнению межведомственного приказа от 15.12.2015 года № 280/488/2611/12/566 « Об утверждении Порядка взаимодействия территориальных органов МВД России на районном уровне в Республике Коми, органов управления здравоохранения и медицинских организаций, учреждений социальной защиты и социального обслуживания, органов осуществляющих управление в сфере образования, и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов опеки и попечительства Республики Коми по выявлению и пресечению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, связанных с жестоким

обращением, и (или) совершении в отношении них иных противоправных действий» (далее Порядок взаимодействия).

В приемных групповых помещениях размещена информация для родителей (законных представителей) по предупреждению случаев жестокого обращения в отношении несовершеннолетних. За 2019 год не было выявлено фактов жестокого обращения в отношении несовершеннолетних воспитанников со стороны родителей (законных представителей).

По состоянию на 31.12.2019 г. контролю в Учреждении стоят 7 семей. По всем семьям ведутся личные документы и обеспечивается профилактическая деятельность строго в соответствии с приказом МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» №01-08/100 от 10.02.2016 « Об упорядочении работы по предупреждению преступлений в отношении несовершеннолетних». Имеются акты посещения (2 раза в течение учебного года).

Анализ анкет в мае 2019 года по оценке удовлетворенности родителей (законных представителей) жизнедеятельностью и качеством образования в Учреждении показал, что 80% родителей полностью удовлетворены Учреждением, 10 % частично. В сравнении с предыдущим годом, количество удовлетворенных родителей (законных представителей) ДООУ выросло на 9%.

С целью оценки индивидуального развития детей педагогическими работниками была проведена педагогическая диагностика в период с 13.05.2019 г. по 24.05.2019 г. Результаты педагогической диагностики использовались для индивидуализации образования, оптимизации работы с группой детей.

В свою очередь, педагогическая диагностика позволила выявить ряд трудностей, с которыми сталкиваются воспитанники при освоении материала ООП ДОО. Больше количество воспитанников сталкиваются с трудностями по освоению образовательной области «Познавательное развитие» в части ознакомления с миром природы. Дети младшего возраста от 2- 4 лет испытывают затруднения в названии животных и их детенышей, в названии города, в котором живут, а так же затруднения в изменениях сезонных явлений. Воспитанники от 5-7 лет испытывают затруднения в элементарных причинно – следственных связях между природными явлениями, в усвоении правил поведения в природе. Таким образом, результаты педагогической диагностики способствовали определить годовую задачу по формированию у дошкольников познавательной активности, ценностного отношения к природе в процессе экологического образования в условиях детского сада.

Оценка системы управления Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Елена Евгеньевна Обрезкова.

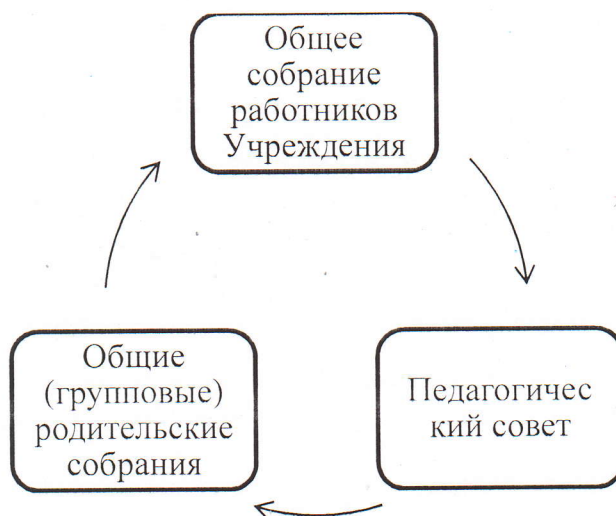
В своей деятельности заведующий подотчетен Учредителю.

В соответствии с Законом об образовании в Учреждении формируются следующие коллегиальные органы управления: общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание), педагогический совет.

Учреждение организует деятельность коллегиальных органов управления

Учреждением в соответствии с Положениями о данных коллегиальных органах.

Коллегиальные органы управления Учреждения



Основной функцией Общего собрания является обеспечение возможности участия всех работников в управлении Учреждением на постоянной (бессрочной) основе.

Управление педагогической деятельностью Учреждения осуществляет Педагогический совет, в состав которого входят все педагогические работники Учреждения.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников, а также для оказания помощи педагогическому коллективу Учреждения в организации образовательного процесса в Учреждении действуют общие (групповые) родительские собрания.

Оценка качества кадрового обеспечения

Реализация ООП ДО в течение 2019 года обеспечивалась руководящими, педагогическими, учебно – вспомогательными, административно – хозяйственными работниками Учреждения. Общая численность сотрудников Учреждения по состоянию на 31.12.2019 год составило 49 человек, в том числе:

- административный персонал - 2 ч. (заведующий, заместитель заведующего)
- педагогический персонал – 19 ч. (91,5%), в том числе:
 - количество воспитателей – 17 ч.
 - количество старших воспитателей – 0 ч.
 - количество музыкальных работников – 1 ч.
 - количество инструкторов по физической культуре – 1 ч.
- медицинский персонал ГБУЗ РК «ДБ»: количество ставок – 1, количество человек – 2.
- обслуживающий персонал - 28 ч.

Обеспеченность кадрами в соответствии со штатным расписанием Учреждения на 31.12.2019 г. представлена в таблице № 8

Таблица № 8

Наименование показателей	по штатному расписанию,	Фактически,
--------------------------	-------------------------	-------------

	единиц	единиц
численность работников – всего	56,9	49
административный персонал (заведующий, заместители заведующего, главбух) - всего	2	2
педагогический персонал - всего	23,51	19
из него:		
старший воспитатель	1	-
воспитатели	18	17
музыкальные руководители	1,75	1
инструкторы по физической культуре	1,76	1
учителя-логопеды	-	-
учителя-дефектологи	-	-
педагоги-психологи	-	-
педагоги дополнительного образования	1	-
обслуживающий персонал – всего	31,39	28
из него:		
младшие воспитатели	13,14	12
шеф-повар	1	1
повар	2	2
другие	15,25	13

Образовательный , квалификационный уровень, уровень по стажу педагогического состава представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

Показатель	2019 год
Образовательный уровень	Высшее – 33%(7) Средне – специальное – 48% (10) Студенты – 9,6%(2)
Квалификационный уровень	Высшая категория – 0 Первая категория – 28,9% (6) СЗД – 53% (11)
Уровень по стажу	До 5 лет – 38,5% (8) 5-10 лет – 4,8% (1) 10-20 лет – 14,4 % (3) Свыше 20 лет – 33,7 % (7)

По состоянию на 31.12.2019 год в Учреждении есть вакантные места:

- воспитатель – 1 ст.;
- музыкальный руководитель – 0,75ст.
- инструктор по физической культуре – 0,76 ст.
- младший воспитатель – 0,64 ст.

В 2019 году были представлены к разным видам наград следующее количество сотрудников Учреждения:

Почетная грамота МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» - 2 ч.;

Благодарностью администрации муниципального образования городского округа «Ухта» - 1 ч.;

Благодарственное письмо главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» - 1 ч.;

Почетная грамота главы МОГО «Ухта» - председателя Совета МОГО «Ухта» - 1 ч.;

Награда Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми – 1 ч.;

Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и Просвещения Российской Федерации» - 1 ч.

Профессиональное развитие педагогов в дошкольном Учреждении осуществляется через освоение программ повышения квалификации на очной и дистанционной основе

В 2019 году прошли курсы повышения квалификации по применению в образовательном процессе федерального государственного образовательного стандарта 29% (6) педагогов.

Доля педагогических работников, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях за 2019 год составило 19,2 % (4) ч. Информация по участию педагогов в конкурсах профессионального мастерства представлена в таблице № 10.

Таблица № 10

Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства

№ п/п	Название конкурса	Дата	ФИО, должность	Результат
Муниципальный уровень				
1.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года - 2020»	16.12.2019 г.	Д.Е. Кривошеков, инструктор по физической культуре	I место
Республиканский уровень				
2.	Конкурс «Моя презентация»	25.11.2019 г.	Н.Н. Аристова	Участие
3.	Конкурс «Моя презентация»	25.11.2019 г.	Г.Г. Никитина	Участие
Всероссийский уровень				
4.	Конкурс «Исследовательская работа в детском саду»	20.03.2019 г.	Г.Г. Никитина, воспитатель	II место
5.	Конкурс «Лучшая авторская публикация»	19.11.2019 г.	Г.Г. Никитина	II место
Международный уровень				
6.	Викторина «Техника безопасности в ДОУ»	21.03.2019 г.	Н.С. Воробьева	I место
7.	Олимпиада «Требования ФГОС к системе дошкольного образования»	17.02.2019 г.	Н.С. Воробьева	I место
8.	Интернет – олимпиада «Здоровый образ жизни»	18.12.2019 г.	Н.С. Воробьева	I место

Совершенствованию профессиональных компетенций педагогов, соответствующих современному уровню качества дошкольного образования,

способствовала система методического сопровождения педагогов, направленная на повышение мастерства педагога и его компетентности. Для достижения данной цели в течение 2019 года с педагогами организовывались Педагогические советы, тематические недели, в рамках которых педагоги транслировали открытые показы образовательной деятельности с детьми, мастер – классы, деловые игры.

Оценка качества учебно – методического, библиотечно – информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно методической, воспитательной деятельности педагогических работников.

В течение года, к сожалению, из – за отсутствия финансирования в детском саду не пополнялось методическое обеспечение.

В каждой возрастной группе создан банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО.

В Учреждении библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. Образовательный процесс осуществляется с использованием мультимедиа, видео, аудио техники. Ежегодно в детском саду обновляется банк презентаций по различным тематикам, сценарий развлечений, праздников и организованной образовательной деятельности.

Информационная открытость деятельности Учреждения обеспечивалась в течение 2019 года своевременностью размещения и обновления материала на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Содержание и обновление информации, размещённой на сайте, соответствует законодательству Российской Федерации.

Информационная открытость также поддерживалась размещением и обновлением материалов на информационных стендах Учреждения. В течение года осуществлялась доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефонам, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.

Педагогами широко используются возможности выбора образовательных ресурсов, образовательных технологий для повышения качества педагогического труда, роста профессионального мастерства и компетентности, на образовательных порталах сети Интернет. Организован доступ педагогов к электронным образовательным ресурсам сети Интернет.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования и на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования, утвержденным приказом МДОУ «Д/с № 59» от «14» ноября 2019 г № 01-08/46-З. В локальном нормативном акте определены цели и задачи ВСОКО, организационная структура, реализация внутреннего мониторинга качества образования.

ВСОКО в Учреждении осуществлялось по трем направлениям «Качество содержания образовательных программ», «Качество условий организаций образовательного процесса», «Качество образовательных результатов».

При проведении ВСОКО использовались такие методы, как анализ документов, наблюдение, анкетирование, педагогическая диагностика (мониторинг), обследование.

Результаты ВСОКО определили механизм дальнейшего управленческого воздействия и способствовали планированию работы Учреждения по решению следующих задач:

- Профессиональное развитие педагогических работников в вопросе организации детских видов деятельности на основе современных технологий, программ, методик в целях эффективности освоения ООП ДО;

- Создание условий для повышения качества образовательных результатов ООП ДО в части освоения воспитанниками Учреждения образовательной области «Познавательное развитие» (направление - ознакомление с миром природы).

- Обеспечение психолого – педагогической поддержки и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей через эффективные формы сотрудничества.

- Разработка плана мероприятий по повышению качества условий реализации ООП ДО в части материально – технических и финансовых.

Материально – техническое и финансовое обеспечение

Материально – техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды соответствуют требованиям техники безопасности. Групповые комнаты, музыкальный зал и другие помещения для пребывания воспитанников оснащены естественной и искусственной освещенностью и соответствуют требованиям: имеются лампы во всех светильниках, подоконники не загромождены, фрамуги в рабочем состоянии, во всех помещениях для пребывания детей имеется график проветривания. Имеются схемы рассаживания детей, список воспитанников по номерам на кровати, полотенца и шкафчики в приемной.

Работа по пожарной безопасности осуществляется согласно Инструкциям по пожарной безопасности, приказу заведующего «Об установлении противопожарного режима». Пожарная безопасность задекларирована в соответствии с требованиями. Утверждён порядок действий работников при обнаружении пожара и пакет Инструкций о мерах пожарной безопасности. Ответственным лицом за пожарную, электро- и теплобезопасность назначена

заместитель по АХР Садыкова А.А., что соответствует должностным обязанностям.

В Учреждении ежегодно разрабатывается План противопожарных мероприятий на учебный год. Порядок прохождения противопожарного инструктажа сотрудниками соблюдается, журналы инструктажей ведутся в соответствии с требованиями. Повторные инструктажи проводятся дважды в год, как того требуют нормы пожарной безопасности.

Проводятся практические тренировки по эвакуации из здания дважды в год по графику (последняя проведена в сентябре 2019 г.)

Своевременно в соответствии с требованиями проводятся комиссионные проверки и испытания средств пожаротушения, огнезащитной обработки. Имеются необходимые сертификаты, акты, протоколы, журналы учёта.

В Учреждении создана среда, необходимая для осуществления образовательного и оздоровительного процесса, которая соответствует педагогическим требованиям, санитарным правилам и нормам, утвержденными Постановлением от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Условия для реализации: музыкальный зал (детская мебель, пианино, музыкальные инструменты), спортивный зал (спортивное оборудование для проведения занятий), 12 групповых помещений состоящих из (игровой, спальни, приемной, буфетной, туалетной комнат), методический кабинет, кабинет заведующего, кабинет музыкального руководителя, медицинский блок состоящий из (изолятора, процедурной, кабинета физиопроцедур) имеющих медицинское оборудование, прачечная, пищеблок с необходимым технологическим оборудованием. Все групповые помещения оснащены мебелью для воспитателя, детской мебелью, игрушками, игровым материалом, техническими средствами обучения, наглядноиллюстрационным материалом. Пространство групп организовано в виде разграниченных центров. На территории детского сада расположены: спортивная площадка, теневые навесы (веранды), прогулочные участки с игровым оборудованием.

В течение 2019 года в Учреждении проводились различные мероприятия, направленные на улучшение условий труда и быта педагогов. Проводился повторный инструктаж по охране труда согласно графику, с записью в журнале установленной формы.

На протяжении 2019 года в Учреждении не произошло ни одного несчастного случая. Педагоги проинформированы о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах.

Административно-хозяйственная деятельность осуществлялась в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Согласно приказу было назначено ответственное лицо, следившее за сохранностью имущества. Оформлялась отчётная документация по инвентарному учёту, списанию материальных ценностей. Своевременно заключались договора с обслуживающими организациями. Проводилась работа по заключению договоров по продуктам питания на электронных площадках (аукционы, котировки).

В 2019 году было приобретено:

Таблица № 11

№ п/п	Наименование договора	Сумма	Источник финансирования
1.	Установка металлических дверей	98000	Бюджетный источник
2.	Установка домофонов	80000	Бюджетный источник
3.	Поставка товара (чистящих средства, моющие средства)	83984	Внебюджетный источник
4.	Поставка товара (дезинфицирующие средства)	6002,00	Внебюджетный источник
5.	Установка светильников	70380,00	Бюджетный источник
6.	Поставка медицинских товаров	14000	Бюджетный источник
7.	Установка приборов учета холодного и горячего водоснабжения	44188,70	Бюджетный источник
8.	Поставка товара (пожарные рукава)	12035,00	Бюджетный источник

Своевременно заключались договора на прохождение медицинского осмотра и сдачи санминимума для всего персонала детского сада. Сумма затраченных средств из бюджетного источника составила 139581,01 рублей. В летний период за счёт собственных средств был произведён косметический ремонт групповых помещений, а также ремонт уличного фасада.

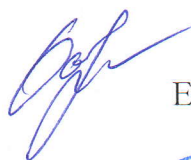
III. Показатели деятельности Учреждения и анализ данных показателей

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	172 чел.
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	172 чел.
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 чел.
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	0 чел.
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого – педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 чел.
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	32 чел.
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	140 чел.
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	172 чел./100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	172 чел./100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 чел.
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0 чел.
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с	0 чел./0%

	ограниченными возможностями-здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 чел.
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 чел.
1.5.3.	По присмотру и уходу	0 чел.
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	16
1.7.	Общая численность педагогических работников:	19
1.7.1.	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	7 чел./33%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 чел./0 %
1.7.3.	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 чел./0 %
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 чел./48%
1.8.	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 чел./26,3 %
1.8.1.	Высшая	0 чел.
1.8.2.	Первая	5 чел.
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет :	8 чел./38,5%
1.9.1.	До 5 лет	8 чел.
1.9.2.	Свыше 30 лет	0 чел.
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 чел./21%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11 чел./57,8%
1.12.	Численность/ удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации(профессиональную переподготовку) по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 чел./100 %
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности	19 чел./100 %

	педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14.	Соотношение «педагогический работник /воспитанник» в дошкольной организации	19/170
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3.	Учителя – логопеда	нет
1.15.4.	Логопеда	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6.	Педагога психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника	7,4 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	150 кв.м.
2.3.	Наличие физкультурного зала	да
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий МДОУ «Детский сад № 59»



Е.Е. Обрезкова

